



CENTRO UNIVERSITARIO DE IDIOMAS

Plantilla de Oferta Laboral

Administrativo/a de atención al cliente – IDIOMA RUSO

¿Hablas Ruso?

¡Te estamos buscando!

Destacada **Institución de Salud** se encuentra en la búsqueda de un Administrativo/a de Atención al cliente con dominio del idioma **ruso**.

Requisitos:

- Secundario completo.
- Contar con dominio del idioma ruso.
- Buenas habilidades de comunicación.

Principales tareas:

- Brindar atención telefónica a los llamados internos y/o externos.
- Orientar al paciente en relación a los trámites que debe realizar, a fin de cumplimentar lo solicitado por el profesional.
- Orientación y atención de sus requerimientos y necesidades.
- Manejo del conmutador.

TAMBIEN ESTAMOS EN LA BUSQUEDA DE UN TRADUCTOR MATRICULADO DE RUSO.

Nos orientamos a personas con vocación de servicio, proactividad y buenas relaciones interpersonales.

¡Si te parece que contás con las habilidades técnicas y personales para el puesto, envianos tu CV!

Súmate a nuestro compromiso de cuidar al niño sano, curar al niño enfermo y dar atención a la mujer en las distintas etapas de su vida.

- Razón Social: Fundación Hospitalaria
- Rubro: Salud materno-fetal infanto juvenil
- Logo:



Argentina / Buenos Aires / CABA

Saavedra - CABA

Junior

-FULL TIME

2

Requisito del puesto:

- Secundario completo
- Contar con dominio del idioma ruso
- Buenas habilidades de comunicación

Los interesados deberán enviar email a:

rrhh@fund-hospitalaria.org.ar