



INSTRUCCIONES PARA UTILIZAR ZOOM

Para las clases por videoconferencia utilizamos la plataforma Zoom. Durante toda la cursada tendrás a disposición diferentes canales de soporte y asistencia:

- ◆ E-mail: soporte@cui.edu.ar
- ◆ Teléfono: 5238-3029 (líneas rotativas)
- ◆ Whatsapp (8 a 16 h): 11-5579-7836 / 11-5579-7823 / 11-5579-7816
- ◆ Whatsapp: (16 a 22 h): 11-5579-7815 / 11-5579-7817 / 11-5579-7819 / 11-5579-7821 / 11-5579-7827

Para comenzar tus clases a través de Zoom necesitarás:

- Una computadora de escritorio, notebook, tableta o teléfono inteligente.
- Una conexión a internet estable.

En lo posible y para que la experiencia sea más completa, sugerimos no usar un teléfono inteligente para las clases remotas. Podrás participar sin inconvenientes utilizando tu celular pero será más fácil navegar y realizar más actividades indicadas por el profesor si contás con un mouse y un teclado.

Para utilizar Zoom desde un teléfono inteligente primero deberás descargar la aplicación Zoom para Android o iOS según corresponda.

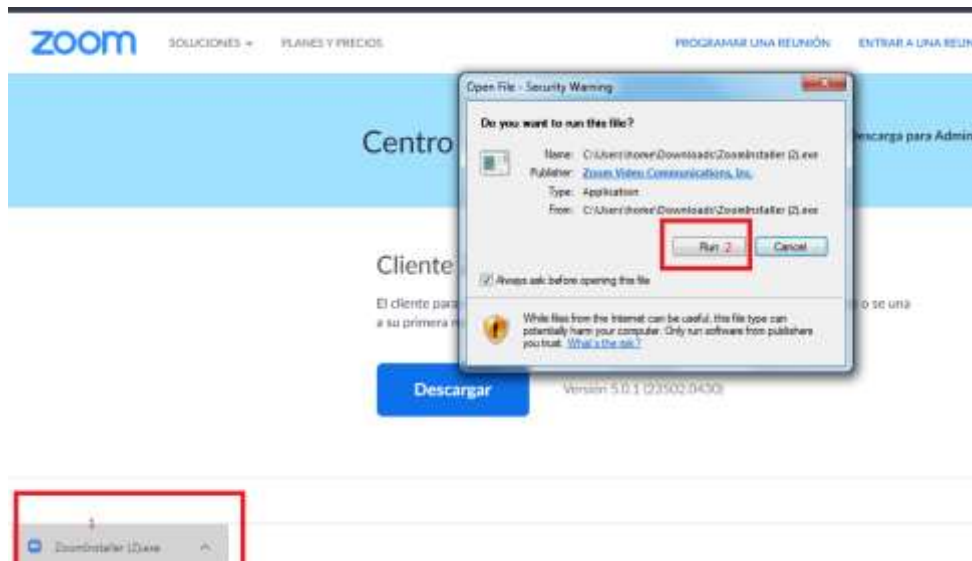
Más abajo en este documento encontrarás una descripción sobre las diferentes secciones de la plataforma y también un apartado con recomendaciones y/o preguntas frecuentes.

Cómo unirse a la clase desde una computadora o notebook

- Descargá la aplicación desde la web oficial de Zoom o a través del siguiente link: www.zoom.us/download.



Se descargará un instalador que deberás ejecutar y la aplicación quedará instalada en tu computadora.



- Te enviaremos un mail con el enlace e información de tu clase. Podrás ingresar haciendo clic en el enlace. Si no recibiste el correo revisá tu carpeta de Correo no deseado/Spam o contactanos y te brindaremos toda la información para que ingreses a tu clase.

También es posible unirse a la reunión desde el sitio web de Zoom: www.zoom.us utilizando la sección "Unirse a una reunión" con la información proporcionada en el mail. Cada ID o link de reunión es único para el curso al que te inscribiste.



El CUI te está invitando a una reunión de Zoom programada:

IDIOMA - Nivel - Día - Horario

Unirse a la reunión Zoom

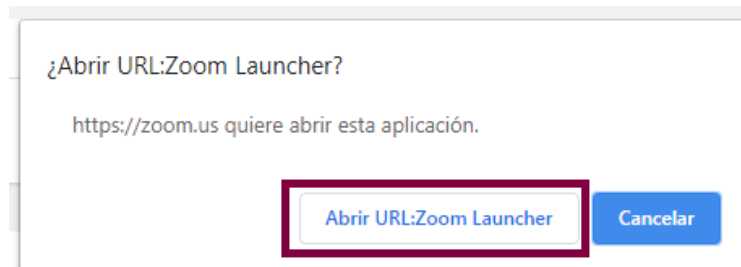
<https://zoom.us/j/000000000>

ID de reunión: 000 000 000

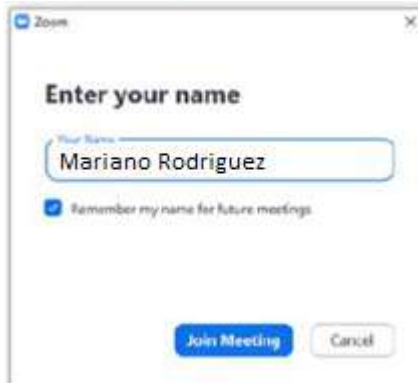
También tendrás la información de tu curso disponible en el Portal de Alumnos CUI:
http://cui.edu.ar/alumnos_ingresar.php



- Al ingresar al link o ID aparecerá un mensaje que dirá “Abrir Zoom” o “¿Abrir URL: Zoom Launcher?”. Los diálogos en tu computadora estarán en el idioma del sistema que tengas.



- Escribí tu nombre y apellido. Por favor recordá poner tu nombre completo para que quede registro de la asistencia a clase.



Zoom

Enter your name

Your Name

Mariano Rodriguez

Remember my name for future meetings

Join Meeting Cancel

- Si la clase a la que estás entrando tiene contraseña deberás ingresarla en este paso.



Enter meeting password

Enter meeting password

Meeting password

Join Meeting Cancel

clic en Open Z sistema. si ve el di.

- Solo para la primera vez que ingreses, deberás hacer clic en “Aceptar” a los términos y condiciones.

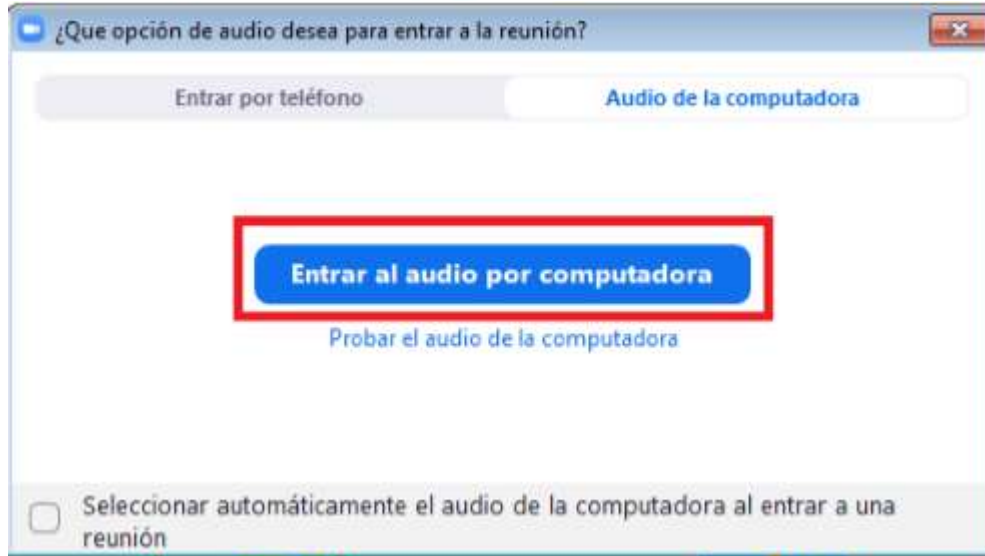


Zoom Cloud Meetings

To use Zoom, you need to agree to the [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#).

I Agree I Disagree

- Luego deberás hacer clic en “Unirse con el audio de la computadora” para poder conectar tu micrófono y que puedas escuchar al profesor.



Si ingresás a la clase antes que tu profesor, verás la siguiente pantalla. Allí podrás chequear el sonido de tu computadora:



Durante la clase remota el profesor hablará tal como lo hace en la clase presencial, y compartirá su pantalla para que puedas ver videos o escuchar audios. También te podrá compartir documentos (por ejemplo, un archivo en formato PDF para que leas). No es necesario que descargues nada más. Ya estás listo para la clase.

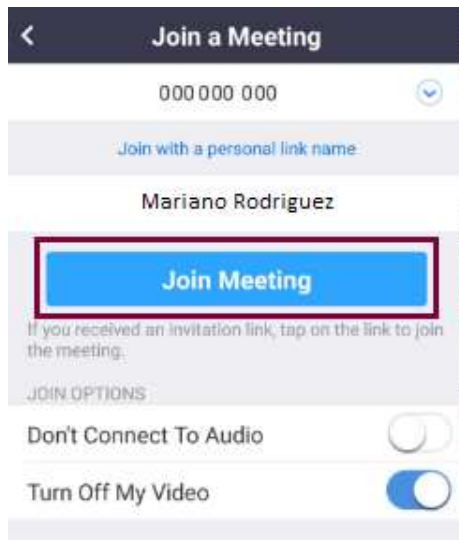
Cómo unirse a la clase utilizando un teléfono inteligente o tableta

- Descargá la aplicación de Zoom desde la tienda correspondiente.

◆ Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=en>

◆ iOS: <https://itunes.apple.com/ca/app/zoom-cloudmeetings/id546505307?mt=8>

- Al abrir la aplicación verás la siguiente pantalla donde deberás completar con tu nombre y apellido y con el ID de la reunión que recibirás por correo. Cada ID o link de reunión es único para el curso al que te inscribiste. Luego deberás seleccionar “Iniciar Reunión” o “Join Meeting” según el idioma de tu dispositivo.



El CUI te está invitando a una reunión de Zoom programada:

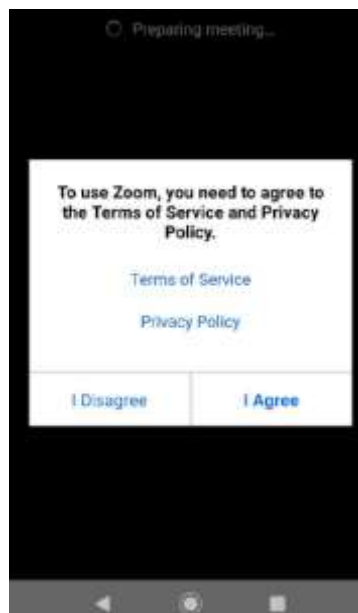
IDIOMA - Nivel - Día - Horario

Unirse a la reunión Zoom

<https://zoom.us/j/000000000>

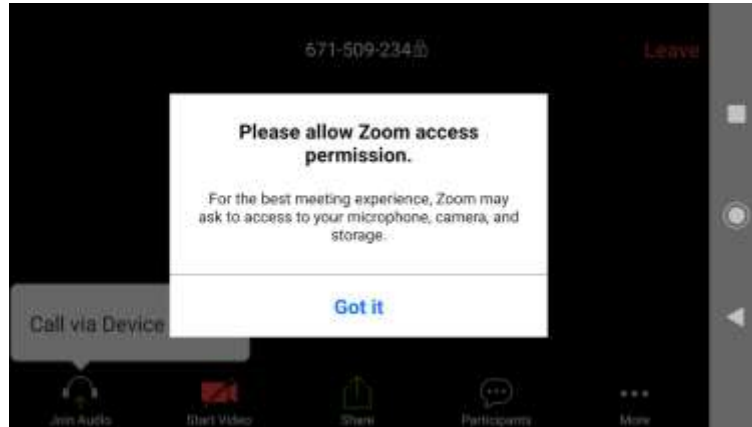
ID de reunión: 000 000 000

- La primera vez que ingreses, deberás aceptar los términos y condiciones.





Además, deberás darle a Zoom permisos para acceder a tu micrófono, cámara y espacio interno de almacenamiento. Deberás hacer clic en “Got it”.



La clase vía Zoom

Una vez que comience la clase, verás y escucharás al profesor y a los otros alumnos. A veces el video y el micrófono estarán apagados. No te preocupes: el profesor estará a cargo de esa función.

Cuando entres por primera vez a la sala, tu micrófono podrá estar silenciado. El profesor podrá encender y apagar tu micrófono en diferentes momentos de la clase. Cuando el profesor encienda tu micrófono, él y los demás estudiantes podrán escucharte. Además, el profesor podrá apagar el video en determinados momentos.

El profesor te mostrará materiales en la pantalla, incluyendo imágenes, audios y videos.

Podrás trabajar en el grupo completo de la clase o en pequeños grupos, de acuerdo a lo que el profesor planifique. De esta manera podrás hablar con otros alumnos, tal como ocurre en nuestras clases presenciales.

Podrás hacerle preguntas al profesor hablándole o escribiendo en el espacio de Chat.

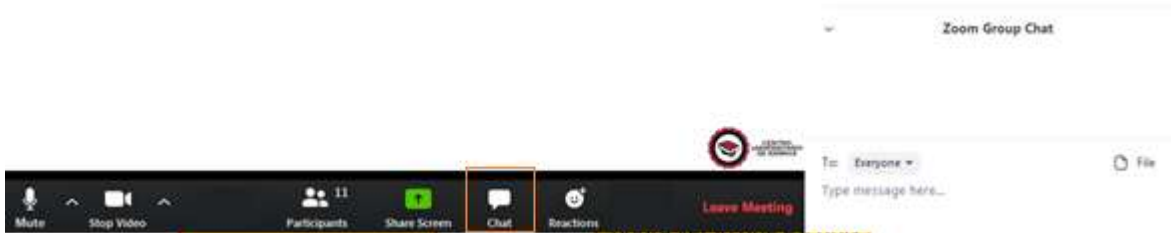
Recordá que tu docente podrá darte tarea utilizando las herramientas que considere apropiadas.

Así se verá la parte inferior de la pantalla de tu computadora una vez que estés dentro del “aula”. Si no podés ver este menú, intentá tocar la pantalla o mover el mouse a lo largo de la parte inferior de la ventana.

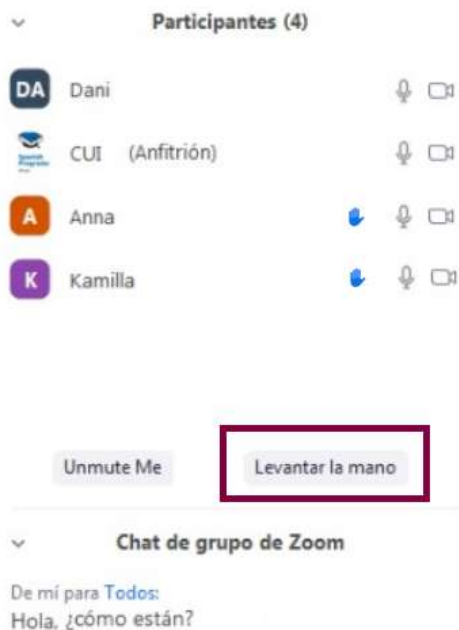




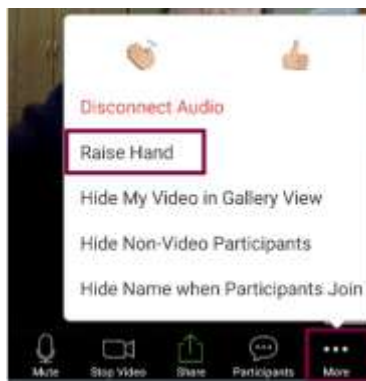
En tu pantalla deberás hacer clic en Chat para ver la conversación escrita en la clase. En determinados momentos, el profesor podrá pedirte que escribas en el chat. Te recomendamos tener el Chat siempre abierto. Encontrarás la ventana del Chat en la parte inferior derecha de la pantalla.



Para pedir la palabra deberás hacer clic en Participantes y luego cliquer al pie del recuadro donde dice “Levantar la mano” o “Raise hand”.



Si ingresarás a la clase desde tu celular, encontrarás la opción para “Levantar la mano” dentro de las opciones adicionales que aparecen al seleccionar el botón “Más” o “More” ubicado en la esquina inferior derecha





Desde el listado de participantes también deberás poner tu nombre y apellido si al ingresar quedó como nombre de usuario la denominación de tu dispositivo.

▼ **Participants (1)**

 Moto G6 de Dani

- Rename
- Edit Profile Picture

Recordá siempre poner tu nombre completo para que el profesor pueda identificarlos mejor y al CUI le quede registro de la asistencia a clase.

Consejos para la clase remota

Buscá un lugar tranquilo y sin distracciones donde puedas tener la clase. Si estás en tu casa recordá que todos los ruidos y movimientos que haya alrededor podrán entrar al aula.

Si estás utilizando un teléfono, por favor configuralo en modo “Silencio” para que las notificaciones no interrumpan la clase.

Podrás usar el micrófono de tu teléfono o computadora. Sin embargo, el sonido probablemente sea más claro si usás auriculares con micrófono incorporado (por ejemplo, aquellos que suelen acompañar a los teléfonos móviles).

Antes de unirse a la clase te sugerimos verificar que todo esté funcionando sin problemas. Si llegás tarde a la clase no te preocupes: podrás unirse utilizando el mismo enlace.

Si vas a utilizar un teléfono para conectarte, asegurate de que esté completamente cargado antes de la clase o de tener un cargador a mano.

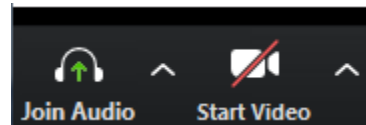
Zoom funcionará mejor si cerrás previamente todos los demás programas y/o aplicaciones en tu teléfono o computadora.

Preguntas frecuentes

◆ *No puedo escuchar al profesor ni a los otros estudiantes:*

Si al ingresar a la clase no funciona el sonido es probable no esté habilitada la entrada de audio. Podrás solucionarlo desde la barra de herramientas ubicada en la parte de inferior de la pantalla, donde aparecen el micrófono y la cámara.

Deberás hacer clic en “Join Audio” o “Ingresar al audio”. Esto habilitará el sonido y ya podrás escuchar al profesor.



◆ *Se escucha muy bajo mi micrófono:*

Puede pasar que nuestro micrófono se escuche bajo. Para solucionarlo podés clicar en la flechita que se encuentra entre el micrófono y la cámara en la barra de herramientas y seleccionar “Configuración de audio”.



En la parte del micrófono destildá la opción “Ajustar automáticamente el volumen” y llevalo al máximo.



- ◆ Cuando entro al link no se abre la sala de reuniones; solo veo la pantalla del explorador:



Si al ingresar al link con la información del curso Zoom no inicia la clase es probable que falte algún complemento en tu explorador. Te recomendamos descargar la



aplicación de Zoom desde la siguiente dirección: <https://www.zoom.us/download>. No consumirá mucho espacio y tendrás la misma experiencia.

zoom.us/download

zoom SOLUCIONES Centro BELL ENTRAR A UNA REUNIÓN SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN INGRESAR

Cliente Zoom para reuniones

El cliente para el navegador se descargará de manera automática cuando comience o se una a su primera reunión Zoom. También se puede descargar de manera manual aquí.

[Descargar](#) Versión 5.0.1 (23502.0430)

Te recordamos nuevamente nuestros canales de soporte y asistencia:

- ◆ E-mail: soporte@cui.edu.ar
- ◆ Teléfono: 5238-3029 (líneas rotativas)
- ◆ Whatsapp (8 a 16 h): 11-5579-7836 / 11-5579-7823 / 11-5579-7816
- ◆ Whatsapp: (16 a 22 h): 11-5579-7815 / 11-5579-7817 / 11-5579-7819 / 11-5579-7821 / 11-5579-7827